

КОНТРАКТ № 32

на гидравлическое испытание системы отопления МБОУ «Мальтинская СОШ»

Усольский р-н., с.Мальта

«20» мая 2026 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мальтинская средняя общеобразовательная школа (далее МБОУ «Мальтинская СОШ»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Тютюнник Андрея Геннадьевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель, в лице Луфаренко Михаила Геннадьевича, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующего на основании ОГРНИП №322385000116790 от 21.12.2022 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с п. ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее по тексту «Закон о Контрактной системе») заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем.

1. Предмет Контракта

1.1. «Подрядчик» обязуется выполнить работы по гидравлическому испытанию системы отопления, согласно локального ресурсного сметного расчета (Приложение №1 к настоящему Контракту) в здании МБОУ «Мальтинская СОШ» (далее – Работы), являющегося неотъемлемой частью настоящего Контракта и сдать результат работ «Заказчику», а «Заказчик» обязуется принять и оплатить эти Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Выполнение Работ осуществляется «Подрядчиком» в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок выполнения такого вида Работ, устанавливающих требования к качеству такого вида Работ, в соответствии с условиями Контракта.

2. Цена Контракта, порядок и сроки оплаты Работ

2.1. Цена настоящего контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

2.2. Общая цена Контракта составляет – 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек, НДС не предусмотрен.

2.3. Цена Контракта включает в себя все расходы, в том числе на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.4. Источник финансирования: Бюджет Усольского Муниципального района Иркутской области.

2.5. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Оплата Работ производится безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Подрядчика» на основании подписанного акта приемки выполненных работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных Работ и затрат формы КС-3, счета-фактуры, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания акта приемки выполненных Работ.

2.7. Оплата результата выполненных Работ производится при условии отсутствия у Заказчика претензий по объему и качеству выполненных Работ.

2.8. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Срок, место и условия выполнения работ

Место выполнения Работ: 665476, Российская Федерация, Иркутская область, Усольский район, с. Мальта, ул. Школьная, 25а.

3.1. Срок выполнения Работ в полном объеме: со дня заключения контракта в течение 30 календарных дней.

3.2. «Подрядчик» с согласия «Заказчика» вправе досрочно выполнить Работы и сдать их результат «Заказчику».

4. Права и обязанности Сторон

4.1. «Заказчик» вправе:

4.1.1. Требовать от «Подрядчика» надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от «Подрядчика» представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Контрактом.

4.1.3. Запрашивать у «Подрядчика» информацию о ходе исполнения обязательств по Контракту.

4.1.4. Осуществлять контроль за качеством, порядком и сроками оказания Работ.

4.1.5. Отказаться от приемки Работ в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустраняемых недостатков.

4.1.6. Отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения ущерба, если «Подрядчик» не приступает своевременно к исполнению Контракта или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Контракте, становится явно невозможным.

4.1.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с положениями статьи 95 Закона о Контрактной системе.

4.1.8. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

4.2. «Заказчик» обязан:

4.2.1. Провести экспертизу для проверки предоставленных «Подрядчиком» результатов выполненных Работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

4.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с Контрактом.

4.2.3. Сообщать в письменной форме «Подрядчику» о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

4.2.4. Обеспечить контроль за исполнением Контракта.

4.2.5. Представить «Подрядчику» сведения об изменении своего фактического местонахождения и банковских реквизитов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.2.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

4.3. «Подрядчик» вправе:

4.3.1. Требовать своевременного подписания «Заказчиком» акта приемки выполненных работ.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с Контрактом.

4.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки

исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Контрактом.

4.3.4. Привлечь к исполнению своих обязательств по Контракту других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) Работ. При этом «Подрядчик» несет ответственность перед «Заказчиком» за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

4.3.5. Получать от «Заказчика» содействие при выполнении Работ в соответствии с условиями Контракта.

4.3.6. Досрочно исполнить обязательства по Контракту с согласия «Заказчика».

4.3.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

4.4. «Подрядчик» обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы и представить «Заказчику» отчетную документацию по итогам исполнения Контракта.

4.4.2. Представить по письменному запросу «Заказчика» в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

4.4.3. Обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям качества, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам, а также иным требованиям), в случае, если данные требования установлены законодательством Российской Федерации.

«Подрядчик» обязан в течение срока действия Контракта предоставить по запросу «Заказчика» в течение 1-го рабочего дня после получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

4.4.4. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненных Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

4.4.5. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения независимых от «Подрядчика» обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный Контрактом срок, и сообщить об этом «Заказчику» в течение 1-го рабочего дня после приостановления выполнения Работ.

4.4.6. В течение 1-го рабочего дня информировать «Заказчика» о невозможности выполнить Работы надлежащего качества, в надлежащем объеме, в предусмотренные Контрактом сроки, с указанием причин.

4.4.7. Представить «Заказчику» сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5-ти рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4.8. Обеспечить складирование и хранение применяемых материалов, изделий и конструкций в соответствии с требованиями стандартов и технических условий на данные материалы, изделия и конструкции.

В случае выявления нарушений установленных правил складирования и хранения материалов, изделий и конструкций «Подрядчик» обязан немедленно устранить указанные нарушения. «Подрядчик» обязан приостановить применение неправильно складированных и хранимых материалов и изделий до решения вопроса о возможности их применения без ущерба качеству работ «Заказчиком».

4.4.9. В период выполнения работ по настоящему контракту обеспечить содержание и уборку объекта и прилегающей к нему территории, чистоту выезжающего строительного транспорта, своевременно вывозить бытовой и строительный мусор, соблюдение норм технической и пожарной безопасности, производственной санитарии.

4.4.10. Вместе с результатом выполненных Работ передать «Заказчику»

информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата выполненных по настоящему контракту Работ, исполнительную документацию.

4.4.11. Возместить вред, причиненный третьим лицам при выполнении Работ предусмотренных настоящим контрактом.

4.4.12. «Подрядчик» несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ по настоящему контракту до приемки «Заказчиком» результата выполненных по настоящему контракту работ.

4.4.13. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и условиями Контракта.

5. Порядок сдачи-приемки выполненных Работ

5.1. Приемка выполненных Работ в части соответствия их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится «Заказчиком» по окончании срока выполнения Работ.

5.2. После завершения выполнения Работ, предусмотренных Контрактом, «Подрядчик» письменно уведомляет «Заказчика» о факте выполнения Работ не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем завершения выполнения Работ, предусмотренных Контрактом.

5.3. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем получения «Заказчиком» уведомления, указанного в пункте 5.2. Контракта, «Подрядчик» представляет «Заказчику» комплект отчетной документации, предусмотренный контрактом, и акт приема выполненных Работ формы КС-2, подписанный «Подрядчиком» в 2 (двух) экземплярах.

5.4. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения от «Подрядчика» документов, указанных в пункте 5.3. Контракта, «Заказчик» рассматривает результаты, осуществляет приемку выполненных Работ на предмет соответствия их объема и качества требованиям Контракта.

5.5. По итогам приемки результата выполненных Работ при отсутствии претензий относительно качества Работ «Заказчик» подписывает соответствующий Акт приемки выполненных Работ в 2 (двух) экземплярах и не позднее 3-х рабочих дней со дня проверки результатов исполнения «Подрядчиком» обязательств по Контракту «Заказчик» направляет 1 (один) экземпляр «Подрядчику». Либо «Подрядчику» в те же сроки «Заказчиком» направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа с указанием выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.

5.6. В случае получения от «Заказчика» запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов выполненных Работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных Работ, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения «Подрядчик» в течение 3-х рабочих дней рабочих дней обязан предоставить «Заказчику» запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных Работ, или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от «Заказчика» замечания, недостатки и передать «Заказчику» приведенный в соответствии с предъявленными требованиями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, а также повторный подписанный «Подрядчиком» Акт приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах для принятия «Заказчиком» выполненных Работ.

5.7. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки, «Заказчиком» будет принято решение об устранении «Подрядчиком» недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у «Заказчика» запросов относительно представления разъяснений в отношении выполненных Работ, «Заказчик» принимает выполненные Работы и подписывает 2 (два) экземпляра Акта приемки выполненных работ, один из которых

направляет «Подрядчику» в порядке, предусмотренном в пункте 5.5 Контракта.

5.8. Подписанный «Заказчиком» и «Подрядчиком» Акт приемки выполненных Работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 и предъявленный «Подрядчиком» «Заказчику» счет на оплату Цены Контракта являются основанием для оплаты «Подрядчику» выполненных Работ.

6. Гарантии

6.1. «Подрядчик» гарантирует:

- качество выполнения всех Работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями, своевременное устранение недостатков (дефектов), выявленных при осуществлении контроля и надзора за ходом выполнения Работ, при приемке Работ и в период гарантийного срока эксплуатации объекта;

- возможность эксплуатации объекта на протяжении гарантийного срока.

6.2. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 3 (три) года с момента подписания акта приемки выполненных Работ, при условии отсутствия выявленных в результате выполненных Работ недостатков.

6.3. Под гарантией понимается устранение «Подрядчиком» своими силами и свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки Работ.

6.4. «Подрядчик» несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного самим «Заказчиком» или привлеченными им третьими лицами.

6.5. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов) указанных в п. 5.4 Контракта «Заказчик» должен заявить о них «Подрядчику» в разумный срок после их обнаружения.

6.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения «Подрядчиком» уведомления об обнаруженных «Заказчиком» недостатках (дефектах) объекта Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты) и устанавливается срок на их устранение.

6.7. В случае уклонения «Подрядчика» в течение 10 (десяти) календарных дней от предполагаемой даты составления акта «Заказчик» вправе составить соответствующий акт самостоятельно.

6.8. Для проверки соответствия качества выполненных «Подрядчиком» Работ требованиям, установленным Контрактом, Стороны вправе привлекать независимых экспертов, экспертные организации.

При этом расходы на соответствующую экспертизу несет «Подрядчик», за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений «Подрядчиком» условий Контракта или причинной связи между действиями «Подрядчика» и обнаруженными недостатками (дефектами). В указанном случае расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон – в соответствии с соглашением.

6.9. «Подрядчик» гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных Работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

7. Ответственность сторон

7.1. Взыскание неустойки с «Подрядчика»

7.1.1. В случае просрочки исполнения «Подрядчиком» обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения контрактных обязательств Заказчик направляет «Подрядчику» требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.1.2. В соответствии с ч. 7 ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ пени начисляются за каждый день просрочки исполнения «Подрядчиком» обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения. Согласно той же норме размер пеней устанавливается Контрактом и равен одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки ЦБ РФ от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных «Подрядчиком». Исключение составляют случаи, для которых законодательством РФ установлен иной порядок начисления пеней.

7.1.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Подрядчиком» обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, «Подрядчик» обязан уплатить Заказчику штраф, размер которого определяется в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, или законом.

Если иное не предусмотрено законом, размер штрафа составляет 10 % от цены Контракта.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Подрядчиком» обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа равен 1000 рублей.

7.2. Взыскание неустойки с Заказчика

7.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком контрактных обязательств «Подрядчик» вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.2. Неустойка начисляется Заказчику за каждый день просрочки исполнения предусмотренного Контрактом обязательства начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер неустойки равен одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки ключевой ставки ЦБ РФ от не уплаченной в срок суммы.

7.2.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, «Подрядчик» вправе взыскать с Заказчика штраф, размер которого определяется в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, или законом.

Если иное не установлено законом, размер штрафа равен 1000 рублей.

7.3. Сторона допустившая нарушение обязательств по Контракту обязана произвести уплату неустойки (пени, штрафа), предусмотренных настоящей статьей, в течение 20 рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны.

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8. Срок действия, порядок изменения и расторжение контракта

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту в полном объеме.

8.2. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Законом о Контрактной системе.

8.3. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта;
- по решению суда.

8.4. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.5. В случае расторжения Контракта по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем выполненных «Подрядчиком» работ.

8.6. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.7. Односторонний отказ стороны от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона о Контрактной системе

8.8. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясения, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы выполненным работам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения выполнения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых условий о количестве, сроках и стоимости Работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Контракта, либо расторгнуть Контракт. Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1. будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.3. Если, по мнению Сторон, выполнение Работ может быть продолжено в порядке действовавшего согласно Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10. Порядок урегулирования споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с

оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Иркутской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 3-х рабочих дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

10.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

10.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Иркутской области.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах на бумажном носителе, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается «Подрядчику», а второй находится у «Заказчика».

11.2. Стороны обязуются в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать друг друга об изменении адреса и банковских реквизитов.

11.3. «Подрядчик» не вправе передавать полностью или частично свои обязательства по выполнению Контракта третьим лицам.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. Приложения к контракту

12.1. Приложения к настоящему Контракту, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Контракта:

12.2. Приложение №1 локальный ресурсный сметный расчет.

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

МБОУ «Мальтинская СОШ»
665476, РФ Иркутская область,
Усольский район с. Мальта,
ул. Школьная, 25 а
Комитет по экономике и финансам
администрации
Усольского района
(МБОУ «Мальтинская СОШ»
л/сч. 90312030031)

Индивидуальный предприниматель
Луфаренко Михаил Геннадьевич
Юр. адрес: 665458, Иркутская обл., г.
Усолье-Сибирское, ул. Гайдара, д.21
Факт. адрес: 665458, Иркутская обл., г.
Усолье-Сибирское, ул. Путейская, д.29
Тел./факс: : 8-914-930-20-17
ОГРНИП: 322385000116790 от 21.12.2010
ИНН: 381911321360

п/с 40802810718350076269
к/с 30101810900000000607 БАНК
БАНК ПАО СБЕРБАНК
БИК 042520607
e-mail: santekhnikplus@mail.ru

Подписи сторон:

«Заказчик»

«Подрядчик»

Директор МБОУ «Мальтинская СОШ»

Директор МБОУ «Мальтинская СОШ»



Юонник А.Г./

Индивидуальный предприниматель

Пуфаренко М.Г./